

# 誓約書

〇〇株式会社

代表取締役社長 〇〇 〇〇 殿

私は、貴社の取締役として、下記事項を厳守し、履行することを誓約いたします。

## 第1条（善管注意義務及び忠実義務）

貴社との委任契約に基づき、善良なる管理者の注意をもって業務を執行し、法令及び定款の規定並びに株主総会の決議を遵守し、会社のために忠実に職務を遂行いたします。

## 第2条（競業避止義務）

取締役在任中はもとより、取締役退任後、2年間は、貴社の営業エリアである〇〇内、〇〇内、その他営業エリア内において、次の行為を行いません。

- （1）貴社と競業関係に立つ事業者に就職又は役員に就任すること。
- （2）貴社と競業関係に立つ事業者の提携先企業に就職または役員に就任すること。
- （3）貴社と競業関係に立つ事業の設立・開業に関与すること、又は自ら設立・開業すること。

## 第3条（引抜き行為の禁止）

取締役在任中はもとより、取締役退任後、2年間は、貴社の役員・従業員等（契約社員、パート・アルバイト、派遣社員を含む）に対し、退職の勧誘・引抜き行為等をしないことを誓約いたします。

## 第4条（秘密保持）

- （1）次に示される貴社の技術上または営業上の情報（以下「秘密情報」という）について、貴社の許可なく、いかなる方法においても、開示、漏洩または業務目的以外の目的で使用しないことを誓約いたします。

- ①技術上の情報、知的財産権に関する情報
- ②財務・人事に関する情報
- ③顧客に関する情報

- ④貴社の役員、従業員等(契約社員、パート・アルバイト、派遣社員を含む)、採用応募者等および退職者の個人情報
  - ⑤他社との業務提携、技術提携等、貴社の経営戦略上重要な情報
  - ⑥以上の他、貴社により、秘密情報として指定された情報
- (2) 私が、秘密情報において、その秘密の形成、創出に関った場合であっても、貴社の業務上作成したものであることを確認し、当該秘密の帰属が貴社にあることを確認いたします。
- (3) 私が、所持・管理している秘密情報が記録された一切の記録媒体は、取締役を退任し、貴社を退職する時までには貴社に返還し、貴社の許可なくこれらの資料を社外に持ち出さないこと、他者への交付をしないことを誓約いたします。
- (4) 秘密情報については、貴社を退職した後においても、開示、漏洩または使用しないことを誓約いたします。

#### 第5条 (パワーハラスメントの禁止)

- (1) 私は、職務上の地位や人間関係などの職場内の優位性を利用して、業務の適正な範囲を超える言動により、他の従業員等に精神的・身体的な苦痛を与えたり、就業環境を害するようなことはいたしません。
- (2) 私は、従業員等に対して次の各号に掲げるパワーハラスメントをいたしません。
- ①身体的暴力行為を行うこと
  - ②人格を傷つける発言を行うこと
  - ③他の従業員等の前で一方的に恫喝すること
  - ④無視をすること
  - ⑤私物を意図的に壊したり隠すこと
  - ⑥不当な異動や退職を強要したり、解雇をちらつかせること
  - ⑦明らかに達成が不可能な職務を一方的に与えること
  - ⑧故意に必要な情報や連絡事項を与えないこと
  - ⑨業務に必要ながないことを強制的に行わせること
  - ⑩従業員等の私的な事柄に過度に立ち入ること
  - ⑪その他前各号に準ずる行為・言動を行うこと

#### 第6条 (反社会的勢力との関与の禁止)

私は、暴力団、暴力団員、暴力団関係企業、総会屋、特殊知能暴力集団、その他反社会的勢力に所属し、あるいは、反社会的勢力に関与することはいたしません。

第7条（損害賠償責任）

前各条項に違反した場合、法的な責任を負担するものであることを確認し、これにより貴社が被った一切の損害を賠償することを誓約いたします。

年 月 日

住所

氏名

⑩